

COMPLEXE AQUATIQUE DE SAINT-CONSTANT INC. (CASCI)

L'OUVERTURE DU COMPLEXE AQUATIQUE DE SAINT-CONSTANT APPROCHE...

FAITES PARTIE DE L'ÉQUIPE!

Le Complexe aquatique de Saint-Constant Inc. (CASCI) est maintenant à la recherche de tous les membres de son équipe qui auront le privilège de collaborer au succès de l'ouverture historique plus qu'attendue de ses nouvelles installations et d'assurer, jour après jour, une expérience client exceptionnelle à l'ensemble de ses utilisateurs et visiteurs.

Vous désirez faire partie de cette grande aventure et du défi stimulant que le CASCI propose? Vous adhérez déjà à l'importance d'adopter un mode de vie sain et actif et vous voulez en promouvoir les bienfaits? Et vous souhaitez participer à l'implantation d'une culture organisationnelle axée sur le respect, l'esprit d'équipe, la franche camaraderie, l'entraide, la collaboration et le plaisir, où chacun des membres de l'équipe est important et contribue à son succès?

Agent d'accueil et service client

Tâches — Agent d'accueil et service client :

- Accueillir les clients, partenaires et visiteurs du CASCI et assurer une expérience client de grande qualité;
- Gérer les abonnements aux cartes d'accès et les inscriptions aux activités aquatiques;
- Gérer la réservation des différentes salles (polyvalentes et de conférence);
- Créer des comptes clients;
- Vendre les articles promotionnels;
- Effectuer les suivis des dossiers auprès des clients et fournisseurs;
- Gérer le courrier;
- Répondre aux appels téléphoniques;
- Répondre aux courriels;
- Assurer les suivis avec son supérieur;
- Comptabiliser sa caisse et effectuer des dépôts monétaires;
- Répondre aux questions des clients et les conseiller;
- Assurer la propreté des aires de service à la clientèle;
- Toute autre tâche connexe.

Exigences requises — Agent d'accueil et service client :

- Capacité à offrir un service courtois et professionnel;
- Excellentes aptitudes en communications et relations publiques;
- Ponctualité et rigueur;
- Expérience dans le service à la clientèle (un atout majeur);
- Maîtriser la plateforme de gestion d'installations sportives Amilia (un atout majeur);
- Diplôme d'études secondaires;
- Avoir une excellente maîtrise du français écrit et parlé (connaissances en anglais - un atout);
- Disponibilités de jour, de soir et de fin de semaine;
- Maîtriser de la suite Microsoft Office/365 et de la suite Google;
- Connaissance des réseaux sociaux (Facebook, Instagram, LinkedIn, etc.).

Responsabilités et qualités requises — Agent d'accueil et service client :

- Maîtriser le logiciel Amilia et se maintenir à jour des dernières nouveautés;
- Contribuer à une saine gestion administrative du département;
- Participer et soutenir les clients lors des périodes d'inscriptions;
- Faire des recommandations à l'équipe de direction pour maximiser l'expérience client et optimiser la qualité ainsi que le succès des événements;
- Prendre les bonnes décisions en lien avec son département;
- Établir des bonnes relations avec les clients partenaires, dont les clubs, les associations et les locataires permanents du CASCI;
- Participer à l'excellence en matière d'expérience client;
- Participer aux réunions et aux formations d'équipe;
- Collaborer avec tous les autres départements pour rencontrer la vision et les objectifs du Complexe aquatique de Saint-Constant Inc. (CASCI);
- Promouvoir un climat de travail excellent et positif;
- Respecter les normes de santé et sécurité au travail;
- Promouvoir le Complexe aquatique de Saint-Constant Inc. (CASCI) comme un leader et une référence dans le domaine aquatique;
- Se tenir à jour des derniers événements du Complexe aquatique de Saint-Constant Inc. (CASCI);
- Avoir une attitude de leader.

Conditions relatives aux postes — Agent d'accueil et service client :

- Poste : Temps partiel et permanent à temps plein
- Salaire et avantages : Compétitifs en fonction de l'expérience, incluant un plan de bonification
- Entrée en poste : Le plus tôt possible

Faites parvenir votre **curriculum vitae** par courriel accompagné d'une **lettre de motivation** précisant le ou les **poste(s) convoité(s)** et vos **disponibilités**, et ce, au plus tard, le mercredi 7 avril 2021 à 17 h, à :

administration@casci.ca

**Seuls les candidats retenus pour les entrevues seront convoqués.*

***L'emploi du genre masculin n'a pour seul objectif que d'alléger le texte. Le CASCI s'engage à appliquer scrupuleusement le principe d'équité en matière d'emploi et de gestion des ressources humaines, et ce, pour quelque motif que ce soit.*

****À compétences égales, les candidats de Saint-Constant seront priorisés.*

Au sujet du Complexe aquatique de Saint-Constant Inc. (CASCI)

Doté d'équipements et d'infrastructures ultra-modernes à la fine pointe de la technologie, le nouveau Complexe aquatique de Saint-Constant Inc. (CASCI) ouvrira prochainement ses portes officiellement, offrant tant aux résidents qu'au non-résidents de St-Constant, l'accès à une superbe piscine de 10 couloirs de 25 mètres et à un bassin récréatifs doté, entre autres, de jeux d'eau et d'une rivière. À cet environnement aquatique où pratique libre et encadrée seront au programme, s'ajoutent des salles polyvalentes et de conférence qui pourront accueillir, toute l'année durant, des activités de tous genres.

Le CASCI s'est donné comme priorité de proposer et de maintenir des infrastructures d'une qualité exceptionnelle opérées par une équipe composée de professionnels passionnés. Notre objectif ultime? Devenir la fierté de tous les Constantins en devenant la référence en matière d'offre, d'opération et de gestion d'infrastructures sportives et récréatives au Québec.