



VILLE DE SAINT-CONSTANT OFFRE D'EMPLOI

Ville en pleine croissance de plus de 30 539 résidents, Saint-Constant est situé sur la Rive-Sud de Montréal près des grands axes routiers et se distingue par la présence de deux gares de trains de banlieue donnant un accès facile au centre-ville de Montréal. Ses nombreux parcs et espaces verts, ses installations sportives et ses nouveaux quartiers sympathiques en font un milieu de vie propice à l'épanouissement des jeunes familles. Pouvant compter sur une équipe compétente et dynamique, la Ville de Saint-Constant est à la recherche de candidatures afin de combler le poste suivant :

EB 2025-13 TECHNICIEN(NE) EN LOISIRS (Temporaire, durée approximative 12 mois)

DESCRIPTION SOMMAIRE DE L'EMPLOI

Sous la supervision de la conseillère principale – Programmation et événements, le titulaire du poste assure le bon fonctionnement du secteur culturel et communautaire et/ou du secteur sportif.

RESPONSABILITÉS

- Effectue les achats d'équipements nécessaires au bon fonctionnement du secteur d'activité et assure le suivi des commandes;
- Fait les suivis appropriés au chef de la division pour l'entretien ménager des bâtiments et achemine les demandes de réparation auprès du Service des travaux publics;
- Consulte la population sur les activités et programmes à offrir;
- Propose les activités et les programmes offerts à la population;
- Planifie les horaires et les plateaux d'activités nécessaires pour mettre en œuvre les activités et programmes du Service;
- Prépare la publicité pour les différents programmes et activités du Service;
- Assure le suivi des activités et programmes du Service auprès de la population;
- Gère les réservations et demandes de locaux;
- Compile les rapports de statistiques d'utilisation des locaux et des activités du Service aux fins d'analyse et de développement;
- Coordonne le travail des animateurs du Service.

Cette description n'est pas limitative; elle contient les éléments principaux à accomplir. Le titulaire peut être appelé à s'acquitter de toute autre tâche connexe demandée par son supérieur.

EXIGENCES

- Diplôme d'études collégiales en technique d'intervention en loisirs;
- Quatre (4) années d'expériences pertinentes;
- Très bonne connaissance de la langue française parlée et écrite;
- Bonne maîtrise des logiciels informatiques de la suite Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint).

APTITUDES

- Être organisé;
- Être créatif;
- Avoir le sens de l'initiative;
- Avoir l'esprit d'équipe;
- Être orienté service client.

L'horaire de travail est du lundi au vendredi à raison de 36 heures par semaine. La rémunération horaire est de 31,61\$.

Veuillez faire parvenir votre candidature **au plus tard le 23 mai 2025** à l'adresse courriel ci-dessous :

Ville de Saint-Constant
Service des ressources humaines
rh@saint-constant.ca

La Ville de Saint-Constant souscrit aux principes d'égalité en emploi et invite les femmes, les minorités ethniques, les minorités visibles, les autochtones et les personnes handicapées à poser leurs candidatures. À noter également que seules les candidatures retenues seront contactées pour une entrevue.