



VILLE DE SAINT-CONSTANT OFFRE D'EMPLOI

Ville en pleine croissance de plus de 30 539 résidents, Saint-Constant est situé sur la Rive-Sud de Montréal près des grands axes routiers et se distingue par la présence de deux gares de trains de banlieue donnant un accès facile au centre-ville de Montréal. Ses nombreux parcs et espaces verts, ses installations sportives et ses nouveaux quartiers sympathiques en font un milieu de vie propice à l'épanouissement des jeunes familles. Pouvant compter sur une équipe compétente et dynamique, la Ville de Saint-Constant est à la recherche de candidatures afin de combler le poste suivant :

RESPONSABLE DE L'INTERVENTION – CAMP DE JOUR

DESCRIPTION SOMMAIRE DE L'EMPLOI

Sous l'autorité de la Cordonnatrice – Programmes et vie communautaire, le ou la titulaire du poste de responsable de l'intervention est responsable de la planification, de l'organisation, de la mise en place et de la supervision du programme d'accompagnement destiné aux enfants ayant des besoins particuliers en camp de jour estival. Il ou elle joue également un rôle clé à titre de superviseur(e) de l'équipe d'accompagnement.

RESPONSABILITÉS

- Voir au bon déroulement des activités sur les sites de camp de jour, particulièrement en lien avec les services offerts aux enfants usagers du programme d'accompagnement;
- Répondre aux demandes des parents et effectuer les suivis appropriés;
- Assurer le soutien et la formation de l'équipe d'animation et de l'équipe d'accompagnement;
- Soutenir les animateurs et les accompagnateurs lors de situations de crise ou de problématiques diverses;
- Évaluer les besoins en matériel adapté afin de répondre adéquatement aux besoins de la clientèle;
- Participer à l'animation des rencontres avec le coordonnateur – camp de jour.

Cette description n'est pas limitative; elle contient les éléments principaux à accomplir. Le titulaire peut être appelé à s'acquitter de toute autre tâche connexe demandée par son supérieur.

EXIGENCES

- Détenir un diplôme d'études secondaires;
- Posséder une bonne connaissance du français parlé et écrit,
- Avoir une connaissance fonctionnelle de l'anglais (un atout);
- Posséder un permis de conduire valide (un atout);
- Posséder une expérience en coordination d'équipe (un atout).

APTITUDES

- Sens aigu du service à la clientèle;
- Leadership;
- Rigueur, organisation et autonomie;
- Être empathique et faire preuve d'ouverture;
- Habilité à travailler en équipe;
- Bonne connaissance des clientèles à besoins particuliers et des différents diagnostics.

L'emploi débute à temps partiel, en semaine et les fins de semaine de mars à mai (horaire flexible), puis se poursuit à temps plein en semaine de la mi-juin à la mi-août. La rémunération horaire est de 20,49\$.

Veuillez faire parvenir votre candidature **au plus tard le 18 février 2026** à l'adresse courriel ci-dessous :

Ville de Saint-Constant
Service des ressources humaines
rh@saint-constant.ca

La Ville de Saint-Constant souscrit aux principes d'égalité en emploi et invite les femmes, les minorités ethniques, les minorités visibles, les autochtones et les personnes handicapées à poser leurs candidatures. À noter également que seules les candidatures retenues seront contactées pour une entrevue.