



No de résolution  
ou annotation

PROVINCE DE QUÉBEC  
VILLE DE SAINT-CONSTANT  
LE JEUDI 26 MARS 2026

Séance extraordinaire des membres du Conseil de la Ville de Saint-Constant tenue au Pavillon de la biodiversité, le jeudi 26 mars 2026 à 8h14, convoquée par monsieur le maire Jean-Claude Boyer en faisant signifier par un moyen technologique, avis de la présente séance à mesdames et messieurs les conseillers Sylvain Brossard, Robert Dupuis, Gilles Lapierre, Chantale Boudrias, Sylvain Cazes, Johanne Di Cesare, Mario Perron et Natalia Zuluaga Puyana, au plus tard vingt-quatre heures avant l'heure fixée pour le début de la présente séance, le tout conformément à la *Loi sur les cités et villes*.

Sont présents à cette séance, mesdames et messieurs les conseillers Sylvain Brossard, Robert Dupuis, Gilles Lapierre, Chantale Boudrias, Sylvain Cazes, Johanne Di Cesare, Mario Perron et Natalia Zuluaga Puyana.

Tous formant quorum sous la présidence de monsieur le maire Jean-Claude Boyer.

Madame Nancy Trottier, directrice générale et Me Sophie Laflamme, greffière sont présentes.

AVIS DE MOTION ET DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO  
1917-26 DÉCRÉTANT UNE DÉPENSE ET UN EMPRUNT DE 3 335 136 \$  
POUR DES TRAVAUX DE RECONSTRUCTION DES RUES CHAPAIS ET  
CHANTECLERC

Avis de motion est donné par monsieur Sylvain Brossard, qu'à une prochaine séance de ce Conseil, il sera présenté pour adoption un règlement numéro 1917-26 décrétant une dépense et un emprunt de 3 335 136 \$ pour des travaux de reconstruction des rues Chapais et Chanteclerc.

Monsieur Sylvain Brossard dépose devant le Conseil le projet de règlement numéro 1917-26 décrétant une dépense et un emprunt de 3 335 136 \$ pour des travaux de reconstruction des rues Chapais et Chanteclerc.

**169-03-26**

AUTORISATION DE SIGNATURES – AVENANT NUMÉRO 1 –  
CONVENTION DE PARTENARIAT ET D'AIDE FINANCIÈRE – CLUB  
AQUATIQUE DU ROUSSILLON

Il est PROPOSÉ par madame Johanne Di Cesare ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

D'entériner le contenu de l'avenant numéro 1 à la convention de partenariat et d'aide financière entre la Ville de Saint-Constant et Club aquatique du Roussillon, tel que soumis à la présente séance et d'autoriser le maire ou le maire suppléant et la greffière ou la greffière adjointe à signer, pour et au nom de la Ville, ledit avenant.

Cet avenant a notamment pour objet de permettre au Club aquatique du Roussillon de tenir un camp de jour spécialisé de natation.



No de résolution  
ou annotation

**170-03-26**

**SOUSSIONS – AJOUT DE POTEAUX ET FILETS ARRÊT-BALLON AU  
PÔLE CULTUREL ET SPORTIF – 2025GE48-AOP**

CONSIDÉRANT que la Ville a procédé à une demande de soumissions publiques pour l'ajout de poteaux et filets arrêt-ballon au Pôle culturel et sportif;

CONSIDÉRANT que l'appel d'offres comprenaient deux (2) options, soit :

Option A : comprenant l'assemblage des filets arrêt-ballon avec des poteaux carrés;

Option B : comprenant l'assemblage des filets arrêt-ballon avec des poteaux ronds;

CONSIDÉRANT que deux (2) soumissions ont été reçues et que les soumissionnaires sont les suivants :

<b>Soumissionnaires</b>	<b>Montant (\$) (Taxes incluses) Option A</b>	<b>Montant (\$) (Taxes incluses) Option B</b>
Clôture Solival Inc.	142 114,85 \$	137 699,81 \$
G. Daviault Ltée	174 762,00 \$	166 483,80 \$

Il est PROPOSÉ par madame Chantale Boudrias ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

D'octroyer le contrat pour l'ajout de poteaux et filets arrêt-ballon au Pôle culturel et sportif, selon l'option B, au plus bas soumissionnaire conforme, soit Clôture Solival Inc., aux prix unitaires et forfaitaires soumissionnés, le tout aux conditions prévues au document d'appel d'offres portant le numéro 2025GE48-AOP et à la soumission retenue.

La valeur approximative de contrat est de 137 699,81 \$, taxes incluses.

D'autoriser le directeur ou la chef de division du Service du bureau de projets, le chargé de projets ou le technicien chargé de projets à signer, pour et au nom de la Ville, tout document jugé utile et nécessaire afin de donner plein effet à la présente résolution.

Que les sommes nécessaires aux fins de cette dépense soient puisées à même les disponibilités du règlement numéro 1840-23 (poste budgétaire 23-840-10-394).



No de résolution  
ou annotation

**171-03-26**

**APPROBATION D'UN SYSTÈME D'ÉVALUATION DES SOUMISSIONS ET  
APPROBATION D'APPLICATION D'UNE MARGE PRÉFÉRENTIELLE AU  
DOCUMENT D'APPEL D'OFFRES - GESTION ET EXPLOITATION DU  
COMPLEXE AQUATIQUE**

Il est PROPOSÉ par monsieur Sylvain Cazes ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

D'approuver le système de pondération et d'évaluation des offres ainsi que les critères d'évaluation à être utilisés pour l'appel d'offres pour les services de gestion et d'exploitation du Complexe aquatique.

D'approuver l'application d'une marge préférentielle aux documents d'appel d'offres.

**172-03-26**

**EMBAUCHE AU POSTE DE CONSEILLER EN RESSOURCES HUMAINES  
AU SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES**

Il est PROPOSÉ par monsieur Gilles Lapierre ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

D'embaucher, à partir du 12 avril 2026, monsieur Jean-Philippe Defond à titre d'employé à l'essai au poste de conseiller en ressources humaines au Service des ressources humaines, le tout aux conditions prévues au Recueil des conditions de travail des employés cadres.

Le salaire à l'embauche sera celui de l'échelon 1 de la classe 2 du Recueil des conditions de travail des employés cadres.

Que les sommes nécessaires aux fins de cette dépense soient puisées à même les disponibilités du poste budgétaire 02-160-00-111.

**173-03-26**

**EMBAUCHE AU POSTE DE DIRECTRICE ADJOINTE DU SERVICE DES  
FINANCES ET TRÉSORIÈRE ADJOINTE**

Il est PROPOSÉ par monsieur Robert Dupuis ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

D'embaucher, à partir du 12 avril 2026, madame Hélène Chèvrefils à titre d'employée à l'essai au poste de directrice adjointe du Service des finances et trésorière adjointe, le tout aux conditions prévues au Recueil des conditions de travail des employés cadres. L'employée bénéficiera de quinze (15) jours de vacances dès l'embauche.

Le salaire à l'embauche sera celui de l'échelon 10 de la classe 6 du Recueil des conditions de travail des employés cadres.

Que les sommes nécessaires aux fins de cette dépense soient puisées à même les disponibilités du poste budgétaire 02-130-00-111.



No de résolution  
ou annotation

**174-03-26**

MODIFICATION DE LA RÉOLUTION NUMÉRO 049-02-26  
« MODIFICATION À LA STRUCTURE DU SERVICE DES LOISIRS »

Il est PROPOSÉ par madame Johanne Di Cesare ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

De modifier la résolution numéro 049-02-26 « Modifications à la structure du Service des loisirs » de la façon suivante :

- En remplaçant le septième paragraphe des conclusions par le paragraphe suivant :

« De relocaliser les employés numéro 1483 et 1511 au poste de préposé à l'accueil au Complexe aquatique et de maintenir jusqu'à ce que l'échelle salariale les rattrape (principe du cercle rouge) leur salaire, soit celui correspondant à l'échelon 4 de la classe 1A-Équité 2020, et ce, au plus tard le 12 avril 2026. »

- En remplaçant le neuvième paragraphe des conclusions par le paragraphe suivant :

« D'abolir le poste de Coordinatrice - Plateaux et équipements et de mettre fin à l'emploi de l'employé numéro 607, et ce, à compter du 6 février 2026 pour cause d'abolition de son poste. »

**175-03-26**

RECONNAISSANCE DE DIVERS ORGANISMES

CONSIDÉRANT les sept (7) demandes de reconnaissances reçues dans le cadre de la Politique de reconnaissance et de soutien aux organismes;

CONSIDÉRANT les recommandations favorables du Comité consultatif des loisirs, reconnaissance et soutien;

CONSIDÉRANT l'importance de la valorisation des initiatives citoyennes dans la Ville;

CONSIDÉRANT les besoins de ces organismes et la volonté de la Ville de soutenir l'implication dans la communauté;



No de résolution  
ou annotation

Il est PROPOSÉ par madame Natalia Zuluaga Puyana ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

Que la Ville reconnaisse officiellement les organismes suivants à titre d'organismes affiliés :

- Maison d'accueil des nouveaux arrivants (MANA);
- La Maison d'hébergement l'Égide 2<sup>e</sup> étape;
- Accueil des nouveaux arrivants et arrivés;
- L'Académie jeunesse;
- Les Amis Soleils;
- Église Baptiste;
- L'Estrade.

**176-03-26**

AIDES FINANCIÈRES – RECONNAISSANCE ET SOUTIEN À L'EXCELLENCE

CONSIDÉRANT les demandes de soutien financier reçues dans le cadre du programme de reconnaissance et de soutien à l'excellence;

CONSIDÉRANT les recommandations favorables du Comité consultatif des loisirs, reconnaissance et soutien;

CONSIDÉRANT que les demandes sont conformes et répondent aux critères définis par le Programme;

Il est PROPOSÉ par madame Chantale Boudrias ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

D'octroyer les aides financières suivantes :

- Audrey Caron : 350 \$, Athlète de soccer / Tournoi en Colombie-Britannique – Compétition nationale;
- Équipe féminine de soccer (CSR 2015F) : 1 500 \$ - Compétition internationale/Tournoi en Suède;
- Joannie Deschênes : 500 \$, Compétition de court-métrage 3D en Italie;
- Emma Lebel : 500 \$, Athlète de gymnastique artistique/Compétitions multiples (Floride, Québec)
- Florence Vachon : 500 \$, Athlète de gymnastique artistique/Compétition en Floride;
- Maya Sénéchal : 500 \$, Athlète de handball/Championnat du monde en Roumanie

Que les sommes nécessaires aux fins de ces dépenses soient puisées à même les disponibilités du poste budgétaire 02-710-00-973.



No de résolution  
ou annotation

**177-03-26**

**AIDE FINANCIÈRES – PROGRAMME DE SOUTIEN À DES ÉVÈNEMENTS  
OU À DES CAUSES PARTICULIÈRES**

CONSIDÉRANT les demandes de soutien financier reçues dans le cadre du programme de soutien à des évènements ou à des causes particulières;

CONSIDÉRANT les recommandations favorables du Comité consultatif des loisirs, reconnaissance et soutien;

CONSIDÉRANT que les demandes sont conformes et répondent aux critères définis par le Programme;

Il est PROPOSÉ par monsieur Mario Perron ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

D'accorder, selon le Programme de soutien à des évènements ou à des causes particulières, les aides financières suivantes :

- Louis-Philippe Tremblay, mise à la disposition gratuitement d'un local pour activité récurrente de jeux de société.
- Loisirs Sports Montérégie, utilisation gratuite des locaux du Centre municipal pour leur évènement annuel du 12 février 2026.
- 500 \$ à Les Habitations Trilogis, Commandite en cartes-cadeaux pour le souper de Noël.
- 1 000 \$ à Tournoi des Festi-Félines pour l'organisation et la bonification du tournoi.
- 1 000 \$ à Club de soccer Roussillon pour l'évènements de diffusion des matchs de soccer de l'équipe canadienne à la Coupe du monde.
- 1 000 \$ à Carrefour jeunesse-emploi Roussillon pour le Marché des petits entrepreneurs en juin 2026.
- 1 000 \$ à Exporte-Supporte pour un cinéma en plein air pour les familles.
- 500 \$ à Chant-O-Vent pour le concert annuel.
- 1 000 \$ à La Clé des Mots pour un projet interculturel « Créer un NOUS ensemble ».

Que les sommes nécessaires aux fins de ces dépenses soient puisées à même les disponibilités du poste budgétaire 02-110-00-812.

**178-03-26**

**COMITÉS DE LA VILLE**

Il est PROPOSÉ par madame Johanne Di Cesare ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

De nommer les membres citoyens et les membres du Conseil municipal faisant partie des divers Comités consultatifs de la Ville de Saint-Constant, jusqu'au 31 décembre 2026, selon le document joint en annexe à la présente résolution pour en faire partie intégrante.



No de résolution  
ou annotation

Les présentes nominations de chacun des membres du Conseil sur les divers comités ou organismes demeurent cependant conditionnelles à ce que ces derniers conservent leur poste au sein du Conseil municipal.

**179-03-26**

DEMANDE DE PIIA NUMÉRO 2025-00110 – 575, RANG SAINT-RÉGIS NORD

CONSIDÉRANT la demande de PIIA numéro 2025-00110 visant à faire approuver un projet de rénovation (modification de la toiture actuelle, changement du revêtement extérieur et changement des fenêtres et des portes) de la résidence située au 575, rang Saint-Régis Nord;

CONSIDÉRANT les documents A.1 à F.3 du Service de l'aménagement du territoire et du développement économique, déposés au soutien de la présente demande;

CONSIDÉRANT le rapport favorable et le commentaire particulier du Comité consultatif d'urbanisme et du Conseil local du patrimoine à l'égard de cette demande;

Il est PROPOSÉ par monsieur Robert Dupuis ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

D'approuver la demande de PIIA numéro 2025-00110 concernant le 575, rang Saint-Régis Nord, soit le lot 2 868 810 du cadastre du Québec, en privilégiant des fenêtres à manivelle et en autorisant le remplacement de la toiture métallique existante par une toiture en acier de couleur noire ou brun foncé.

**180-03-26**

AUTORISATION DE DÉPENSES

Il est PROPOSÉ par monsieur Mario Perron ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

D'autoriser le maire Jean-Claude Boyer et madame et messieurs les conseillers Chantale Boudrias, Robert Dupuis et Gilles Lapierre, à dépenser une somme maximale de 551,88 \$, sur présentation des pièces justificatives, afin de représenter la Ville au Gala Agristars de l'Union des producteurs agricoles de la Montérégie qui se tiendra le 13 avril 2026. Ce montant vise à couvrir le prix de quatre (4) billets.

Que les sommes nécessaires aux fins de cette dépense soient puisées à même les disponibilités du poste budgétaire 02-110-00-699.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Il est par la suite procédé à une période de questions.

  
Jean-Claude Boyer, maire

  
Me Sophie Laflamme, greffière



No de résolution  
ou annotation

ANNEXE - RÉSOLUTION NUMÉRO 178-03-26

Nom du comité	Président	Vice président	Personnes ressources	Substitué	Membre du conseil	Membres citoyens
1 Comité Consultatif d'Urbanisme (CCU)	Mario	Sylvain C.	Yassine <i>Maire et DG d'office</i>	Gilles		1 Stéphanie Parent 2 Thierry Maheu 3 Gerald Allaire 4 Richard Page 5 Claude Côté
2 Conseil Local du Patrimoine (CLP)	Sylvain C.	Chantale	Pierre-Marc et Yassine <i>Maire et DG d'office</i>	Natalia		1 Mustapha Kabbaj 2 André Dugas 3 Yves Bellefleur 4 Andréanne Leboeuf 5 Thierry Maheu
3 Comité d'Étude des Demandes de Permis de Démolition	Mario	Johanne Sylvain C.	Pierre-Marc et Yassine	Chantale		
4 Comité Consultatif Aménagement, Mobilité et Développement Durable	Sylvain C.	Sylvain B. Chantale	Yassine et Maggy <i>Maire et DG d'office</i>			1 Jocelyn Vachet 2 Alexandre Berthelot 3 Mounir Abou Athmeth 4 Faiza Kabissi 5 Pierre-Luc Alpin Benoit 6 Yves Nolan 7 Michèle Hamel
5 Comité Consultatif des Loisirs, Reconnaissance, Soutien et Intégration	Johanne	Natalia Robert	Christiane <i>Maire et DG d'office</i>			1 Sylvain Reid 2 Isabelle Fournier 3 Isabelle Bertrand 4 Isabelle Gagné 5 Pierre Camara 6 Jason Rodriguez 7 Arnel Tanon
6 Comité Consultatif sur la Circulation et la Sécurité des Citoyens	Gilles	Sylvain B.	Maggy et Mathieu <i>Maire et DG d'office</i>			1 Sylvie Blais 2 Jean Desrosiers 3 Éric Doume Doume 4 Alban Synott 5 Stéphane Breton
7 Comité Consultatif de l'Agriculture	Chantale	Robert Gilles	Sébastien <i>Maire et DG d'office</i>			1 Mathieu Provost 2 Daniel Robidoux 3 Dominic Hébert 4 Alexandre Fyle 5 Yannic Létourneau 6 Éric Garand 7 Jean-Paul Rivard
8 Comité Consultatif Relatif aux Aînés	Gilles	Johanne Robert	Christiane <i>Maire et DG d'office</i>			1 Louise Maher 2 Jeanne Charrette Rusnack 3 Céline Blodeau 4 Denise Polier Rivard 5 Francine Bourcier 6 Cynthia Corbin 7
9 Comité Consultatif de l'Organisation du Marché de Noël	Johanne	Chantale	Marianne <i>Maire et DG d'office</i>			1 Carole Ménard 2 Florence Berthold 3 Dominic Demers 4 Lina Maria Rodriguez 5
10 Comité Consultatif des Activités Commerciales	Natalia	Mario Sylvain B.	Marie-Michèle et Vickie <i>Maire et DG d'office</i>			1 Maxime Robitaille 2 Mélissa Gauthier 3 Miranda 4 René Durocher 5 Marc Zeestraten 6 Nadine Cloutier 7 Hapkido
11 Comité Consultatif Culturel	Mario	Sylvain C.	Gabriel <i>Maire et DG d'office</i>			1 André Dugas 2 Janick Ericksen 3 Nathalie Migneault 4 Pierre Camara 5
12 Comité consultatif jeunesse SPA	Johanne	Natalia Chantale	Gabriel Christiane <i>Maire et DG d'office</i>			1 Kalliane Mimée 2 Daphnée Bolduc 3 Kelly-Ann Masse 4 Mathéo Morin-Fortin 5 Arina Yefimova 6 Nathan Lefebvre 7 Sarah Sava
1 Comité sur l'Accessibilité Universelle INTERNE			Josée Nancy Côté <i>Maire et DG d'office</i>		1 Gilles 2 Natalia 3 Sylvain B.	
2 Comité sur l'Administration Générale INTERNE			À déterminer selon les dossiers <i>Maire et DG d'office</i>		1 Johanne 2 Robert 3 Chantale	
3 Comité Reconnaissance des Grands Citoyens INTERNE			À déterminer selon les dossiers <i>Maire et DG d'office</i>		1 Sylvain C. 2 Mario 3 Johanne	
4 Comité Sécurité Civile (Incluant RIPR et RIAGS) INTERNE			À déterminer selon les dossiers <i>Maire et DG d'office</i>		1 Robert 2 Sylvain B. 3 Chantale	
5 Comité Travaux Publics INTERNE			À déterminer selon les dossiers <i>Maire et DG d'office</i>		1 Gilles 2 Mario 3 Johanne	
1 Fondation du Maire	Johanne	Robert	Genevieve Noël	Aucun	J-C	1 Francois Deragon 2 Abdoul Amar 3 Lola Novar 4 Dominic Demers
2 Fondation du Cégep de Valleyfield				Aucun	Robert	
3 Liaison Lafarge				J-C	Gilles	
4 Exporail				Aucun	Natalia	
5 OHR				Aucun	Chantale	